

Privacyverklaring Cliënt & Co

Cliënt & Co informeert je met deze verklaring over haar beleid rondom de verwerking van persoonsgegevens. In de verklaring staat wat er met je gegevens gebeurt.

Doeleinden van de gegevensverwerking

De dienstverlening van Cliënt & Co is gericht op het regelen en organiseren van zaken waar mensen met een handicap en /of chronische ziekten en hun omgeving mee te maken krijgen op het gebied van zorg, wonen, arbeid, welzijn en inkomen.

Cliënt & Co verwerkt algemene en bijzondere persoonsgegevens, waaronder gegevens over de zorgsituatie en gezondheid. Dit is nodig voor het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten met Cliënt & Co. Algemene gegevens kunnen met toestemming ook worden gebruikt om de dienstverlening van Cliënt & Co te verbeteren, om de relatie met de cliënt te onderhouden en soms zijn ze nodig voor het voldoen aan een wettelijke verplichting.

Cliënt & Co mag bijzondere persoonsgegevens alleen verwerken als daar toestemming voor is gegeven. Om die reden laat Cliënt & Co je een toestemmingsverklaring tekenen voor zowel het verwerken van algemene als bijzondere gegevens. Bijzondere persoonsgegevens worden nooit gebruikt voor marketingdoeleinden.

Als de persoonsgegevens van een minderjarige (jonger dan 16 jaar) zijn, zal Cliënt & Co de toestemmingsverklaring (mede) door ouders laten ondertekenen. Cliënt & Co controleert of ouders de toestemming daadwerkelijk hebben gegeven.

Het kan voorkomen dat je bepaalde gegevens of toestemming niet wilt geven. Het gevolg daarvan kan zijn dat Cliënt & Co geen overeenkomst met je af kan sluiten, of een deel van de afgesproken taken niet kan uitvoeren. Cliënt & Co informeert je in dat geval wat de weigering voor gevolgen kan hebben.

Website

Cliënt & Co houdt op haar website algemene bezoekgegevens en statistieken bij. Het IP-adres, het tijdstip van opvraging en ingevulde gegevens die de browser van een bezoeker meestuurt worden geregistreerd en worden gebruikt voor statistische analyses van bezoek- en klikgedrag op de website. Gegevens worden anoniem verzameld, behalve persoonsgegevens die je op contactformulieren invult.

Verkregen persoonsgegevens kunnen worden gebruikt om de relatie met klanten te onderhouden, zoals het informeren over nieuwe diensten, blogs, nieuws, producten en/of functies van Cliënt & Co.

Verkrijging van gegevens

Cliënt & Co verkrijgt de gegevens op volgende wijze:

- Je geeft de gegevens zelf aan Cliënt & Co;
- Cliënt & Co krijgt ze van andere instanties of zorgverleners;
- Je hebt contactgegevens ingevuld op de website;
- Cliënt & Co heeft openbare bronnen geraadpleegd;

Persoonsgegevens worden nooit gedeeld met derden behalve als:

- Dit nodig is voor de uitvoering van de werkzaamheden die afgesproken zijn;
- Cliënt & Co aan een wettelijke verplichting moet voldoen;
- Bevoegde instanties daarom vragen in verband met de uitvoering van hun wettelijke taak.

Cliënt & Co kan je op verzoek altijd informeren aan wie zij gegevens heeft doorgegeven en welke gegevens zij heeft doorgegeven.

Bewaartermijnen

Cliënt & Co heeft verschillende bewaartermijnen voor diverse gegevens die zij bij de uitvoering van haar werkzaamheden gebruikt.

- | | |
|---|---------|
| • Contactgegevens voor tot stand komen overeenkomst | 4 weken |
| • Bijzondere gegevens | 1 jaar |
| • Algemene gegevens voor bedrijfsadministratie | 7 jaar |

Contactgegevens die je op (online) formulieren invult voor informatie worden enkele weken bewaard om tot een overeenkomst te komen. Komt geen overeenkomst tot stand, dan verwijdert Cliënt & Co je gegevens. Bijzondere gegevens worden 1 jaar bewaard. Dit is geen wettelijk verplichte termijn. Op verzoek kan de termijn verkort worden (en de gegevens dus vernietigd) of verlengd worden (als er de verwachting is dat voor vervolgoopdrachten deze gegevens weer nodig zijn). Mocht Cliënt & Co zelf inschatten dat de gegevens in de nabije toekomst nog nodig kunnen zijn, dan bewaart zij de gegevens eveneens, maar nooit langer dan 7 jaar. De termijn van 7 jaar voor het bewaren van de bedrijfsadministratie is een wettelijk verplichte termijn.

Beveiligingsniveau

Cliënt & Co beschermt de aan haar toevertrouwde gegevens met behulp van gebruikelijke technische en administratieve veiligheidsmaatregelen om het risico van verlies, misbruik, onbevoegde toegang, openbaarmaking en wijziging zo klein mogelijk te maken. Hierbij kun je denken aan firewalls, virusscanners, back-ups, fysieke en administratieve toegangscontroles tot de data en servers. Indien je van mening bent dat er toch misbruik is gemaakt van data, dan kunt je contact opnemen met Cliënt & Co. De contactgegevens onderaan deze verklaring.

Rechten van klanten en websitebezoekers

Als je een relatie met Cliënt & Co hebt, kun je na een schriftelijk verzoek per post of e-mail via het onderstaande adres je persoonlijke gegevens inzien of opvragen aan wie gegevens zijn doorgegeven.

Als het door Cliënt & Co verstrekte overzicht feitelijke onjuistheden bevat, kunt je schriftelijk verzoeken de gegevens te wijzigen of te laten verwijderen. Daarnaast kun je Cliënt & Co n schriftelijk op de hoogte stellen, als je niet wilt worden benaderd met informatie over diensten van Cliënt & Co.

Een gegeven toestemming voor het verwerken van gegevens of opvragen van gegevens bij derden kan altijd worden ingetrokken.

Eventuele klachten over de omgang met persoonsgegevens kun je na melding bij Cliënt & Co, ook melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

Aanpassen privacyverklaring

Cliënt & Co heeft het recht om haar privacyverklaring aan te passen. Wijzigingen zullen op de website <https://www.clientenco.nl> worden gepubliceerd.

Contactgegevens

Vragen of verzoeken, stuur deze bij voorkeur per mail naar:

Cliënt & Co

E-mail: info@clientenco.nl

Postadres: Rietschar 4, 8607 KH Sneek